

Принято решением
педагогического совета
МБОУ «Школа №38»
Ново-Савиновского района
г.Казани
Протокол от 14.01.2021 №3

Утверждаю
Директор МБОУ «Школа №38»
Э.В.Сафиуллина
14.01.2021



Введено в действие приказом
от 14.01.2021 № 8-О

Положение об оказании платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная Школа № 38» Ново-Савиновского района г. Казани определяет порядок оказания платных образовательных услуг, а также регулирует отношения, возникающие при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 года № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом Школы.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная Школа №38» Ново-Савиновского района г. Казани (далее – исполнитель);

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, муниципального бюджета.

1.5. Исполнитель, осуществляющий образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, муниципального бюджета, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за предоставление платных образовательных услуг осуществляется учредителем Школы.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги на основании лицензии № 7756, серия 16 Л1 01 № 0003727, выданной 01.02.2016 года Министерством образования и науки Республики Татарстан:

- вид образования - дополнительное образование;
- подвид дополнительного образования - дополнительное образование детей и взрослых.

1.12. В соответствии с уставом исполнитель может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы следующих направленностей:

- техническая;
- естественнонаучная;
- физкультурно-спортивная;
- художественная;
- туристическо-краеведческая;
- социально-педагогическая.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1., 2.2., предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности по адресу: г. Казань, ул. Фатыха Амирхана, дом 55а, размещается на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг при их наличии.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Примерные формы договоров об образовании по дополнительным общеобразовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации.

2.7. Сведения об исполнителе, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3. Ответственность исполнителя и заказчика

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными общеобразовательными программами (её частью), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг

не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Регулирование образовательного процесса при оказании платных образовательных услуг. Организационные аспекты оказания платных образовательных услуг

4.1. Для оказания платных образовательных услуг Исполнитель:

- а) определяет перечень образовательных программ, реализуемых на учебный год. Перечень утверждается приказом директора;
- б) разрабатывает, принимает и утверждает образовательную программу (образовательные программы) дополнительных образовательных программ, которая содержит:
 - учебный план;
 - календарный учебный график;
 - рабочие программы предметов, курсов, дисциплин;
 - планируемые результаты;
 - методические материалы;
- б) разрабатывает и утверждает штатное расписание, определяет нагрузку педагогических работников;
- в) определяет порядок ценообразования и расчета за оказание платных образовательных услуг, составляет смету доходов и расходов, определяет порядок расчета заработной платы работников, порядок расходования средств, полученных от платных образовательных услуг;
- г) заключает договоры с Заказчиками.
- д) принимает (зачисляет) учащихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, комплектуется группы учащихся.
- е) разрабатывает и утверждает расписание занятий.
- ж) заключает трудовые договоры с педагогическими работниками, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги; трудовые договоры с другими сотрудниками, занятыми в оказании платных образовательных услуг.

- з) разрабатывает и принимает должностные инструкции работников, занятых в оказании платных образовательных услуг.
- и) оформляет и обеспечивает доступность для потребителей «Книги предложений по организации платных образовательных услуг».
- к) оформляет информационный стенд для потребителей о платных образовательных услугах, реализуемых исполнителем.

4.2. Для реализации мероприятий, указанных в п. 4.1 настоящего Положения, директор исполнителя издает приказы:

- а) о платных образовательных услугах в текущем учебном году (указанным приказом утверждается перечень реализуемых образовательных программ, образовательные программы, расписание занятий, должностные лица, ответственные за оказание услуг);
- б) об утверждении штатного расписания и тарификации по платным дополнительным образовательным услугам;
- в) о зачислении обучающихся; о комплектовании групп;
- г) об утверждении сметы доходов и расходов платных образовательных услуг (указанным приказом также утверждается калькуляция стоимости платных дополнительных образовательных услуг по каждому направлению).

4.3. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на организатора платных образовательных услуг, который:

организует работу по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о платных образовательных услугах, предоставляемых исполнителем, сроках и условиях их предоставления;

осуществляет подготовку договоров с родителями (законными представителями) обучающихся о предоставлении платных образовательных услуг, представляет их на подписание директору;

осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору;

осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с образовательными программами и количеством групп и представляет для утверждения директору;

организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг;

координирует деятельность педагогов по разработке образовательной программы (образовательных программ) - разрабатывает и представляет для утверждения расписание занятий;

осуществляет контроль за организацией учебно-воспитательного процесса, за качеством предоставляемых платных услуг;

ведет учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг.

организует контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) учащихся за предоставление исполнителем платных образовательных услуг.

6. Прием обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам. Порядок комплектования групп.

6.1. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются учащиеся ШКОЛА, на основании свободного выбора учащегося, его родителей (законных представителей).

6.2. Прием учащихся, осваивающих программы начального общего и основного общего образования, на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании заявления их родителей (законных представителей).

6.3. Прием учащихся, осваивающих программы среднего общего образования, на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании их личного заявления.

6.4. В заявлении родителей (законных представителей) указываются следующие сведения: - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; - дата и место рождения ребенка; - класс, в котором ребенок обучается; - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; - адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); - контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка; - дополнительная общеразвивающая программа, по которой планируется обучаться.

6.5. В заявлении учащегося указываются следующие сведения: - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося; - дата и место рождения учащегося; - класс, в котором учащийся обучается; - адрес места жительства учащегося, его родителей (законных представителей); - контактные телефоны учащегося, родителей (законных представителей) учащегося; - дополнительная общеразвивающая программа, по которой планируется обучаться. Заявление учащегося должно быть согласовано с его родителями (законными представителями). 6;6. Учащийся, его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом ШКОЛА, лицензией ШКОЛА на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами, с настоящим Положением.

6.7. Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами ШКОЛА, указанными в п. 6.6 настоящего Положения, осуществляется путем размещения копий документов на официальном сайте ШКОЛА в сети Интернет, на информационном стенде в ШКОЛА. ШКОЛА также предоставляет поступающим и (или) их родителям (законным представителям) копии документов, указанных в п. 6.6 настоящего Положения, при подаче заявления о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам. Ответственность за предоставление документов ежегодно возлагается приказом директора на одного из заместителей директора.

6.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) учащегося, учащегося с документами, указанными в п. 6.6 настоящего Положения, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) учащегося и (или) учащегося. 6.9. При подаче заявления о приеме в объединения, реализующие дополнительные общеразвивающие программы спортивно-оздоровительной и хореографической направленности, дополнительно представляется медицинское заключение о состоянии здоровья учащегося.

6.10. После подачи заявления между ШКОЛА, родителями (законными представителями) учащегося и учащимся (достигшим 14 лет), заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

6.11. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться в течение всего учебного года.

6.12. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, направленности образовательной программы, специфики организации занятий может составлять от 10 до 25 человек

6.13. Количественный и списочный состав групп системы платных образовательных услуг, по представлению заместителя директора ШКОЛА, ответственного за формирование групп, утверждается приказом директора ШКОЛА.

7. Финансовая деятельность.

7.1. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат школы, связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг по соглашению между Исполнителем и Потребителем. Размер родительской платы устанавливается на основании расчёта, включающего в себя: - оплату труда работников ШКОЛА, задействованных в

системе дополнительных платных услуг, с учетом квалификации; - затраты на коммунальные услуги; - затраты на развитие материально-технической базы школы; - прочие расходы.

7.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на директора ШКОЛА и организатора платных услуг, который: - составляет смету расходов на каждый вид; - контролирует расходование средств, полученных от платных образовательных услуг, идущих на развитие ШКОЛА; - ведет учет экономических показателей, результатов деятельности ШКОЛА по предоставлению платных образовательных услуг, а также учет заключенных договоров; - осуществляет контроль за расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы расходов на каждый вид платных образовательных услуг; - осуществляет начисление заработной платы работникам школы, привлеченным к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг.

7.3. Сумма затрат на оплату труда работников ШКОЛА, задействованных в системе платных услуг, налогооблагаема.

7.4. Стоимость, порядок оплаты платных образовательных услуг Заказчиком фиксируются в договоре об оказании платных образовательных услуг. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчету через отделение банка, обслуживающего ШКОЛА.

7.5. Оплата услуг осуществляется потребителем в полном объеме независимо от количества занятий, посещенных учащимся в течение месяца.

7.6. Перерасчет стоимости услуги осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося и подтверждающих медицинских документов (учащийся отсутствовал в образовательном учреждении не менее 14 календарных дней подряд).

7.7. Расходование средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой. Доходы ШКОЛА от оказания платных образовательных услуг используются в соответствии с уставными целями ШКОЛА и расходуются на обеспечение, развитие учебно-материальной базы по следующим направлениям: - приобретение технических средств обучения; - приобретение оборудования и инвентаря.